

আপনার শহরকে
পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখুন

চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন
পরিচ্ছন্নতা বিভাগ



“শেখ হাসিনার মূলনীতি,
গ্রাম শহরের উন্নতি”

স্মারক নং- ৪৬.১১.১৬০০.০০৬.০৫.৪২.২১- ১৭৪

তারিখ ৪-০৪/১০/২০২১

অফিস আদেশ

আসন্ন শারদীয় দুর্গোৎসব-১৪২৮ বঙ্গাব্দ উপলক্ষ্যে নগরীর ৪১টি ওয়ার্ডে স্থাপিত/প্রতিষ্ঠিত সকল পূজা মন্ডপ স্থান এবং তৎসংলগ্ন এলাকা, চলাচলের রাস্তা, ফুটপাথ, নালা সার্বক্ষণিক উত্তমরূপে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন ও নিয়মিত মশার ঔষধ স্প্রে করার জন্য স্ব-স্ব ওয়ার্ডে দায়িত্বপ্রাপ্ত সকল তদারককারী কর্মচারীকে নির্দেশ প্রদান করা হলো। কোন ওয়ার্ডের দুর্গাপূজা মন্ডপ হতে পরিচ্ছন্নতা সম্পর্কিত কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে কাজে গাফেলতির জন্য সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের দায়িত্বপ্রাপ্ত তদারককারী কর্মচারীর বিরুদ্ধে আইনগত: ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। উল্লেখ্য, ওয়ার্ডে নিয়োজিত সকল স্থায়ী/অস্থায়ী শ্রমিক দুর্গাপূজা উপলক্ষ্যে বহের সময়ও কাজ করবেন। পরবর্তীতে সপ্তাহের প্রতি শনিবার অনধিক ১জন করে স্থায়ী শ্রমিক পর্যায়ক্রমে সমন্বয়ের মাধ্যমে ছুটি দিন কাজ করবেন। উল্লেখ্য যে, ডোর টু ডোর বর্জ্য সংগ্রহ ও মশক নিধন কার্যক্রমও বর্তমানে অব্যাহত থাকবে।

প্রধান পরিচ্ছন্ন কর্মকর্তা
চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন

- অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (সংশ্লিষ্টতার ক্রমানুসারে নয়)।
- ১। সম্মানিত কাউন্সিলর,.....নং সাধারণ/ সংরক্ষিত ওয়ার্ড-সদয় অবগতির জন্য।
 - ২। মাননীয় মেয়র মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য-তঁার একান্ত সচিব।
 - ৩। উপ-প্রধান পরিচ্ছন্ন কর্মকর্তা, অবগতির জন্য।
 - ৪। পরিচ্ছন্ন কর্মকর্তা (সকল)-অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।
 - ৫। জন সংযোগ কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন।
 - ৬। প্রোগ্রামার, সার্ভার কক্ষ, চট্টগ্রাম সিটি কর্পোরেশন-অবগতির জন্য।
 - ৭। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য-তঁার ব্যক্তিগত সহকারী।
 - ৮। সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য-তঁার ব্যক্তিগত সহকারী।
 - ৯। প্রধান ,অবগতির জন্য- তঁার ব্যক্তিগত সহকারী।
 - ১০। পরিচ্ছন্ন তত্ত্বাবধায়ক -অবগতি ও স্ব- স্ব জোনভুক্ত ওয়ার্ডের পূজা মন্ডপ স্থান/.....
সার্বিক পরিচ্ছন্নতার কাজ নিশ্চিত করার জন্য।
 - ১১। সংশ্লিষ্ট সকল তদারককারী কর্মচারী - যথাযথ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণসহ নির্দেশ পালনের জন্য।
 - ১২। অফিস কপি।